

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

П Р И К А З

«02» сентября 2024

№ 351/1

О планировании методической работы в 2024-2025 учебном году

С целью организации и координации методической, учебно-методической, инновационной деятельности, реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования и программ профессионального обучения, профессионального роста и развития педагогических работников

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить план методической работы колледжа на 2024/2025 учебный год (Приложение 1).

2. Утвердить состав Методического совета (МС):

Председатель МС – Красновская Галина Николаевна, директор СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»

Заместитель председателя МС – Буринова Нина Владимировна, заместитель директора по ООД;

Секретарь МС – Хрусталева Оксана Анатольевна, методист

Члены МС:

Сырова Марина Викторовна, заместитель директора по УПР

Макарьев Игорь Сергеевич, заведующий Центра профориентации, профессионального сопровождения и консультирования инвалидов

Нагимова Наталья Ивановна, старший методист

Виданова Юлия Игоревна, заведующая РУМЦ СПО

Куклина Валентина Юрьевна, заведующая БПОО

Роготнева Елена Николаевна, методист

Городецкая Галина Геннадьевна, библиотекарь;

Аксенов Александр Владимирович, председатель МК, преподаватель;

Валяева Мария Григорьевна, председатель МК, преподаватель;

Шорикова Мария Андреевна, председатель МК, преподаватель;

Ефремова Ирина Владимировна, председатель МК, преподаватель;

Демьянова Екатерина Борисовна, председатель МК, преподаватель;
Иншакова Ольга Федоровна, председатель МК, мастер п\о;
Летовальцева Марина Александровна, председатель МК, мастер п\о;
Киселева Анастасия Александровна, председатель МК, преподаватель;
Прищеп Галина Сергеевна, председатель МК, преподаватель;
Крисковец Максим Викторович, председатель МК, преподаватель;
Чикунова Лилия Ринатовна, председатель МК, преподаватель;
Бокшицкая Елена Николаевна, председатель МК, преподаватель;
Мазитова Эльмира Вячеславовна, председатель МК, преподаватель;
Расторгуева Екатерина Андреевна, председатель МК, преподаватель.

3. Организационное сопровождение деятельности методических комиссий возложить на старшего методиста Нагимову Н.И.

4. Председателям методических комиссий подготовить планы работы на 2024-2025 учебный год в установленный срок.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»



Г.Н. Красновская

Приложение 1
к приказу № 351/1 от «02» сентября 2024

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»

 Г.Н. Красновская

«02» сентября 2024 г.

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОХТИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

на 2024/2025 учебный год

Санкт-Петербург
2024

Тема методической работы:

«Повышение качества реализации профессиональных образовательных программ СПО, на основе требований работодателей к содержанию, интенсификации и цифровизации образовательной деятельности, совершенствования практической подготовки и методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности»

Цель: повышение качества реализации профессиональных образовательных программ СПО с учетом актуального содержания, современных методик преподавания и обучения, требований работодателей к уровню подготовки профессиональных кадров региональной экономики.

Основные направления работы в 2024–2025 учебном году

1. Повышение качества образовательной деятельности по реализации ПОП СПО, учебно-методического обеспечения образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом профессиональных стандартов, требований работодателей и планируемых образовательных результатов.
2. Развитие системы социального партнерства и взаимодействия на основе привлечения работодателей к формированию содержания профессионального образования в соответствии с социально-экономическими потребностями регионального рынка труда.
3. Развитие профессиональной квалификации педагогических работников колледжа, совершенствования системы повышения квалификации и аттестации педагогических работников с учетом новых правил и рекомендаций, участия в инновационной и проектно-исследовательской деятельности, в конкурсах профессионального мастерства.
4. Создание условий для улучшения системы наставничества, вовлечения педагогических работников и студентов в различные формы наставничества с целью самоопределения, самореализации и профессионально-личностного развития наставляемых.
5. Внедрение современных методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования.
6. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов через различные формы методической работы.

СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок
1.	Организационная деятельность. Методический совет.		
1.1	Планирование и организация методической работы в 2024-2025 учебном году	Зам. директора по ООД и УПР Старший методист, Методисты	сентябрь 2024
1.2.	Согласование состава Методического Совета, подготовка приказа	Зам. директора по ООД и УПР Старший методист	сентябрь 2024
1.3.1	Подготовка и согласование планов работы МК. Планирование предметных недель и декад	Старший методист, Председатели МК	сентябрь – октябрь
1.3.2	Координация деятельности методических комиссий	Старший методист	в течение года
1.2	Анализ методической работы за I полугодие	Председатели МК Старший методист Методисты	январь 2025
1.3	Совершенствование учебно-методического обеспечения по реализации ПОП СПО по профессиям и специальностям 2024–2025 уч.года, организации и проведения практической подготовки на практических (лабораторных) занятиях, учебной и производственной практики студентов	Председатели МК Старший методист, Методисты	в течение года
1.4	Итоги методической работы в 2024-2025 учебном году	Старший методист, Методисты Председатели МК	июнь, 2025
2.	Совершенствование учебно-методического обеспечения образовательной деятельности		
2.1	Организация деятельности педагогических работников по актуализация и корректировки образовательных программ УД, МДК, ПМ в соответствии с ФГОС СПО, ППОП по профессиям и специальностям, ФГОС СОО, учебными планами 2024–2025 уч. года.	Зам. директора по ООД и УПР Старший методист, Методисты Старший мастер Председатели МК	сентябрь –октябрь
2.2	Координация деятельности МК по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС СПО, ПОП, ФГОС СОО, учебными планами 2024–2025 уч. года	Старший методист Методисты Председатели МК Преподаватели, мастера п/о	в течение года
2.3	Мониторинг обеспеченности учебных дисциплин/модулей учебно-методической литературой в библиотечном фонде колледжа	Библиотекарь Старший методист Методисты Председатели МК	в течение года
2.4	Разработка методических рекомендаций, подготовка их к заседанию РИС: 1. Проектирование учебного занятия теоретического и практического обучения. 2. Индивидуальный проект как особая форма самостоятельной работы студентов.	Хрусталева О.А. Нагимова Н.И.	ноябрь –декабрь

2.5	Актуализация и разработка фонда оценочных средств (ФОС) для текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебными планами 2024–2025 уч. года	Председатели МК Преподаватели	в течение учебного года
2.6	Корректировка методических рекомендаций к практическим (лабораторным) занятиям, внеаудиторной самостоятельной работе студентов	Председатели МК Преподаватели	в течение учебного года
2.8	Разработка/корректировка рекомендаций по выполнению дипломного проекта по образовательным программам ППСЗ.	Председатели МК Руководители дипломных проектов	в течение учебного года
2.9.	Разработка и обновление нормативных документов, положений. Подготовка методических и учебных материалов для размещения на сайте, на странице методической службы.	Старший методист Методисты	в течении года
2.10.	Координация индивидуальной учебно-методической работы педагогических работников по комплексному УМ-обеспечению образовательной деятельности по УД, МДК, ПМ.	Методисты Председатели МК	в течении учебного года
2.11.	Подготовка предложений по корректировке учебных планов и программ на 2025–2026 уч. год.	Председатели МК	ноябрь – январь
2.12	Разработка и корректировка учебных планов 2025-2026 уч. года.	Зам. директора ООД и УПР Старший методист Методисты	февраль – март
2.13	Ведение и обновление электронной базы УМК УД и ПМ реализуемых образовательных программ по профессиям и специальностям.	Методисты Председатели МК	в течение учебного года
2.14	Ведение и обновление электронной базы разработанных в колледже учебно-методических материалов педагогическими работниками.	Старший методист Методисты Председатели МК	в течение учебного года
3.	Развитие профессионального мастерства преподавателей и мастеров п/о		
3.1	Развитие системы наставничества. Организация и планирование работы Школы наставничества «Педагог нового времени»	Старший методист, Председатели МК Преподаватели - наставники	октябрь – май
3.2	Планирование и проведение методических семинаров.	Старший методист Методисты Председатели МК	октябрь – май
3.3	Проведение студенческой конференции учебных исследований и проектов «Научный импульс» для обучающихся 1 и 2 курсов (индивидуальная учебно-исследовательская и проектная деятельность) по секциям.	Преподаватели УД «Индивидуальный проект», Председатели МК ООД, Методическая служба	декабрь, июнь
3.4	Организация и проведение открытых учебных занятий и мастер-классов.	Старший методист, Председатели МК Преподаватели, Мастера п/о	октябрь – май

3.5	Организация контроля учебных занятий преподавателей и мастеров производственного обучения	Зам. директора по ООД/УПР Старший методист Методисты	в течение учебного года
3.6	Активизация участия преподавателей, мастеров ПО в конкурсах педагогического мастерства, профессиональных конкурсах.	Старший методист Методисты	в течение года
3.7	Участие в научно-практических конференциях регионального, всероссийского, международного уровня, семинарах, форумах в форматах онлайн и оффлайн, в проектной и исследовательской деятельности.	Старший методист, Методисты, Председатели МК Преподаватели Мастера П/О	в течение учебного года
3.8	Мониторинг профессиональных дефицитов и потребности в повышении квалификации и переподготовки педагогических кадров колледжа.	Методическая служба колледжа Председатели МК	в течение учебного года
3.9	Организация обучения преподавателей, мастеров ПО на курсах повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки.	Хрусталева О.А.	в течение учебного года
4.	Инновационная и проектно-исследовательская деятельность		
4.1.	Организация, планирование и научно-методическое обеспечение Сетевого проекта колледжа «СПО для Санкт-Петербурга»: 4.1.1. Организация, планирование и проведение конференции «Большие Охтинские чтения». Издание тезисов конференции. 4.1.2. Организация, планирование и проведение Всероссийской НПК в рамках Санкт Петербургского Международного образовательного форума «Труд в профессии». 4.1.3. Издание Сборника НПК.	Руководители структурных подразделений, методическая служба	ноябрь-декабрь, февраль - март апрель
4.2	Научно-методическое сопровождение и консультирование инновационной, творческой и проектно-исследовательской деятельности преподавателей и мастеров п/о колледжа.	Руководители структурных подразделений, Методическая служба колледжа	в течение учебного года
4.3	Совершенствование современных образовательных технологий в образовательной деятельности колледжа по реализации образовательных программ.	Методическая служба колледжа Председатели МК Преподаватели Мастера п/о	в течение учебного года
4.3	Консультирование и сопровождение педагогов по совершенствованию их профессионально-педагогических компетенций.	Старший методист Методисты	в течение учебного года
4.4	Оказание консультативной помощи аттестующимся педагогам по вопросам прохождения аттестации педагогических кадров.	Старший методист Председатели МК Преподаватели - наставники	в течение учебного года
4.5.	4.5.1. Организационное, консультационное и научно-методическое сопровождение педагогических работников по участию в конкурсах профессионального мастерства, публикациях в электронных и печатных изданиях. 4.5.2. Организационная и консультационная поддержка	Старший методист, РИС СПб ГБ ПОУ «Охтинский колледж»	в течении года

	авторов в подготовке к изданию учебных и методических пособий, рекомендаций, указаний, разработок.		
4.6.	4.6.1. Организация, планирование и реализация в рамках предметных недель и декад методических проектов колледжа: 1. Квиз – клуб для студентов «PROзнание». 2. Научные основы профессий (популяризация, продвижение и синхронизация нового содержания дисциплин ЕНЦ ООД и видов профессиональной деятельности по профессиями специальностям по которым ведется подготовка в колледже). 4.6.2. Проведение предметных олимпиад, конференций и конкурсов.	Старший методист Председатели МК Преподаватели Мастера	в течении года
5.	Анализ и оценка методической работы		
5.1	Мониторинг состояния и качества учебно-методических комплексов учебных дисциплин (УД), МДК, ПМ ПОП СПО.	Старший методист Методисты	в течение учебного года
5.2.	Анализ методической работы по итогам 2024–2025 учебного года.	Старший методист методисты председатели МК	июнь 2025 года